



## ประกาศคณะกรรมการสุขศาสตร์

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัยนำร่องเพื่อการพัฒนาข้อเสนอ  
โครงการวิจัยเสนอขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอกคณะ พ.ศ. ๒๕๖๔

.....

เพื่อให้การพัฒนาและการผลิตงานวิจัยของคณะกรรมการสุขศาสตร์ ดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับแนวโน้มนโยบายและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยมหิดล และเป็นการสนับสนุนให้มีการเพิ่มจำนวน โครงการวิจัยและจำนวนหัวหน้าโครงการ เพื่อนำไปสู่การผลิตผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีคุณภาพ และได้มาตรฐานในระดับนานาชาติ และการสร้างประโยชน์จากการวิจัยในวงกว้างตามเป้าหมาย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๒.๗ และข้อ ๒๓ ของประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการรับเงิน การเก็บรักษางาน การเบิกเงิน การจ่ายเงินและการควบคุมดูแลการจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งออกตามความในข้อ ๓๙ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณบดีคณะกรรมการสุขศาสตร์ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะสุขศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

### ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“คณะ” หมายความว่า คณะกรรมการสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีคณะกรรมการสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการวิจัยและนวัตกรรมที่คณบดีแต่งตั้ง

“การวิจัยนำร่อง” หมายความว่า การศึกษาวิจัยเบื้องต้น เพื่อให้ได้ข้อมูลเบื้องต้นที่สามารถนำไปสู่การจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยเสนอขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอกคณะ และให้หมายรวมถึง การวิเคราะห์ อภิมาน (Meta-analysis) แต่ไม่รวมถึง การทบทวนวรรณกรรม (Literature review) และการทบทวนอย่าง เป็นระบบ (Systemic review)

ข้อ ๒ คณะจะจัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัยนำร่อง ทุนละไม่เกิน ๒๕,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ ปีงบประมาณ ละไม่เกินจำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท โดยมีกำหนดระยะเวลาไม่เกิน ๖ เดือน

ข้อ ๓ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิยื่นขอรับทุนการวิจัยนำร่อง

๓.๑ เป็นบุคลากรสายวิชาการที่ปฏิบัติงานให้คณะเต็มเวลา

๓.๒ ต้องไม่อยู่ระหว่างรับทุนวิจัย หรือเสนอขอรับทุนวิจัยในเรื่องเดียวกันหรือคล้ายกันจาก เงินรายได้คณะ มหาวิทยาลัย หรือแหล่งทุนอื่นที่มหาวิทยาลัยเป็นคู่สัญญา

ข้อ ๔ เอกสารการยื่นขอทุน

๔.๑ ผู้สมัครยื่นแบบฟอร์ม PHRF-1.0 จำนวน ๓ ชุด เสนอผ่านหัวหน้าภาควิชาต้นสังกัดของ ผู้สมัคร และนำส่งที่งานวิจัยและนวัตกรรม

๔.๒ กรณีโครงการมีการใช้แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ หรือแบบสังเกต ให้ส่งแบบตัวอย่าง  
หรือร่างแบบดังกล่าวมาด้วย

ข้อ ๕ หลักเกณฑ์การพิจารณาทุนการวิจัยนำร่อง

๔.๑ คณะกรรมการ จะพิจารณาจากคุณสมบัติตามข้อ ๓ และเอกสารตามข้อ ๔ โดยข้อเสนอ  
การวิจัยนำร่อง ตามคุณภาพและความสำคัญของข้อเสนอโครงการที่สามารถนำไปต่อยอดการเสนอโครงการ  
เพื่อรับทุนจากแหล่งทุนภายนอกคณะ ทั้งนี้คณะกรรมการอาจเชิญผู้ยื่นขอรับทุนมาให้ข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อ<sup>เพิ่มเติม</sup>  
ประกอบการพิจารณา

๔.๒ คณะกรรมการ จะส่งรายชื่อข้อเสนอการวิจัยนำร่องที่ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบ  
แล้ว เสนอต่อคณบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

๔.๓ งานวิจัยและนวัตกรรม จะมีหนังสือแจ้งผลการพิจารณาของคณะกรรมการ และ/หรือ<sup>และ</sup>  
การอนุมัติของคณบดีไปยังภาควิชาต้นสังกัดของผู้ยื่นขอรับทุน

ข้อ ๖ เงื่อนไขการรับทุน

๖.๑ ผู้รับทุนต้องทำสัญญารับทุน และเอกสารที่เกี่ยวข้อง กับคณบดีตามแบบที่คณบดีกำหนด

๖.๒ ผู้รับทุนจะต้องส่งแบบรายงานผลการศึกษา ตามแบบฟอร์ม PHRF-1.1 จำนวน ๓ ชุด<sup>ชุด</sup>  
ภายใน ๑ เดือนหลังสิ้นสุดหรือครบกำหนดระยะเวลาของโครงการ พร้อมรายงานการเงินและหลักฐานการใช้  
จ่ายเงิน

๖.๓ กรณีผู้รับทุนไม่สามารถส่งแบบรายงานผลการศึกษาได้ตามเวลาที่กำหนด ในข้อ ๖.๒  
ผู้รับทุนต้องทำหนังสือชี้แจง และขอขยายเวลาการส่งรายงานได้เพียงหนึ่งครั้งระยะเวลาไม่เกินสามเดือน นับ<sup>นับ</sup>  
จากวันครบกำหนดระยะเวลาของโครงการ

๖.๔ กรณีผู้รับทุนไม่ส่งรายงานตามข้อ ๖.๒ ภายในระยะเวลาที่กำหนด หรือละเลย หรือไม่  
ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในสัญญารับทุน คณะกรรมการจะพิจารณาและแจ้งให้ผู้รับทุนคืนเงินทั้งหมดหรือบางส่วนของ  
งบประมาณที่ได้รับแล้วแต่ดุลยพินิจของคณะกรรมการ และความเห็นชอบของคณบดี

๖.๕ กรรมสิทธิ์และสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาใด ๆ ที่เกิดจากการได้รับทุนนี้ รวมทั้ง<sup>รวมทั้ง</sup>  
ผลประโยชน์ ซึ่งเกิดจากการนำเสนอผลการดำเนินงานไปใช้เชิงพาณิชย์ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๗ การรับเงินทุนและการเบิกจ่ายเงินทุน

งวดที่ ๑ ร้อยละ ๘๐ ของทุนที่ได้รับ จะจ่ายเมื่อข้อเสนอโครงการได้รับการอนุมัติ

งวดที่ ๒ ร้อยละ ๒๐ ของทุนที่ได้รับ จะจ่ายเมื่อผู้รับทุนส่งแบบรายงานผลการศึกษาของ  
โครงการเมื่อครบกำหนดตามเงื่อนไขการรับทุน และผ่านความเห็นชอบจากคณบดี

ข้อ ๘ การจ่ายเงินอุดหนุนตามประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้คณบดี ตามข้อบังคับ  
มหาวิทยาลัยทิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๙ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณบดีมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการให้ปฏิบัติ  
ตามที่เห็นสมควร และถือเป็นข้อยุติ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

นาย สมชาย ลี

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชานวนทอง รนสุกากุญจน์)

คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์